

## Oxalis-coaching: Algemene voorwaarden en Privacy



### Algemene voorwaarden:

#### Algemeen

Oxalis-coaching is een praktijk die zich richt op het coachen van kinderen en volwassenen. De praktijk is opgericht door Harriëtte Peters en gevestigd in Schijndel. Harriëtte Peters is aangesloten bij de CAT en voldoet hiermee aan de WKKGZ (wet kwaliteit en geschillenzorg).

#### Verhindering

Het afzeggen van afspraken voor coaching of therapie dient uiterlijk 24 uur van te voren te worden gedaan. Indien dit niet het geval is worden de volledige kosten doorberekend. Tijdig verzetten van de afspraak is altijd mogelijk, dit kan per email of telefonisch.

#### Aansprakelijkheid

Een consult kan nooit een medisch advies van een arts of een andere medische deskundige vervangen.

Wel kunnen de consulten een belangrijke aanvulling zijn naar genezing. Adviezen uit de consulten zijn niet bedoeld als vervanging voor reguliere behandelingen. Bent u onder behandeling (geweest) bij een psychiater, psycholoog of andere professionele hulpverlener, gebruikt u medicijnen voor uw geestelijke gesteldheid, geeft dit dan aan tijdens het intake gesprek. Voor de begeleiding geldt dat ik al mijn kennis en ervaring aanwend om u zo goed mogelijk van dienst te zijn. Ondanks een zorgvuldige behandeling is Oxalis-coaching, Harriëtte Peters niet aansprakelijk voor eventuele gevolgen, schade of overlast die samenhangt met of voortvloeit uit de coaching, behandeling of therapie. Oxalis-coaching is ook niet aansprakelijk voor enigerlei directe of indirecte schade, van welke aard dan ook die voortvloeit uit of in enig opzicht verband houdt met de behandelingen die met en door mij (uit)gevoerd zijn. De praktijk is niet verantwoordelijk voor beschadiging, verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen.

#### Begeleiding minderjarigen

##### Begeleiding kinderen tot 16 jaar.

Het is wettelijk bepaald dat voor coaching en therapie van kinderen onder de 16 jaar (indien van toepassing) beide gezaghebbende ouders/ voogd akkoord moeten gaan met de begeleiding.

Bij gescheiden ouders is een handtekening (indien beiden gezaghebbend) van beide ouders verplicht.

Bij niet-gescheiden ouders is een handtekening van beide ouders gewenst, of de ondertekende ouder draagt er de zorg voor dat de eventuele andere gezaghebbende ouder wordt geïnformeerd over de begeleiding en hier haar/ zijn toestemming voor geeft. Hij/zij gaat ermee akkoord dat, indien de andere partner op enige wijze bezwaren maakt tegen de therapie of anderszins, hij/ zij de consequenties op zich neemt. De behandelend therapeut kan hier niet voor verantwoordelijk voor worden gehouden.

### Begeleiding minderjarige van 16-18 jaar.

In principe wilsbekwaam. Voor een behandeling is geen toestemming van de ouders of voogd nodig, alleen van de minderjarige zelf. Tenzij deze expliciet wilsonbekwaam is in welk geval toestemming van de ouders of voogd nodig is (zie hiervoor de informatie kinderen tot 16 jaar)

### **Toepasselijkheid**

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes en overeenkomsten van of met Harriëtte en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Tijdens het intakegesprek wordt naar deze algemene voorwaarden verwezen.

### **Beëindiging**

De therapeut is verplicht de cliënt door te verwijzen naar een collega of arts indien de behandeling niet toereikend is of niet kan worden voortgezet wegens ziekte, overlijden of een aandoening. Beëindiging van de behandeling kan te allen tijde met wederzijds goedvinden plaatsvinden. Beëindiging van de behandeling kan eenzijdig plaatsvinden door de cliënt indien de cliënt de behandeling niet langer op prijs stelt of nodig acht. Indien de behandeling wordt beëindigd door de cliënt en dit gebeurt tegen het advies van de therapeut in, dan doet de cliënt dit op eigen risico en is dan bereid een verklaring te tekenen waarop de cliënt erkent dat de behandeling zonder de goedkeuring van de therapeut wordt beëindigd.

De behandeling kan door de therapeut eenzijdig worden beëindigd als redelijkerwijs niet van haar kan worden verwacht dat zij de behandeling voortzet.

### **Betalingsvoorwaarden**

De cliënt is op de hoogte gesteld van de gevraagde tarieven. De betaling vindt plaats in overleg tussen de cliënt en therapeut: contant op per tikkie of per overboeking. Als er niet binnen de afgesproken termijn (14 dagen) wordt betaald ontvangt de cliënt een betalingsherinnering. Indien na de tweede betalingsherinnering het verschuldigde bedrag volgens de aangegeven datum nog niet is bijgeschreven op de rekening, is de coach genoodzaakt de vorderingen die wij op u hebben uit handen te geven aan derden. De kosten die hieraan verbonden zijn (comfort de wet) zijn volledig voor uw rekening. Bij een betalingsachterstand is Oxalis-coaching gerechtigd verdere behandeling op te schorten.

### **Klachtenprocedure**

Als u klachten heeft betreffende de hulpverlening en dienstverlening doet u er goed aan dit te bespreken. Is dit niet bevredigend dan kunt u met uw klacht terecht bij de geschillencommissie (Geschillencommissie Alternatieve Therapeuten).

### **Privacyverklaring**

Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens en is opgesteld in overeenstemming met de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Oxalis-coaching gaat discreet om met persoonlijke gegevens. Gebruiker van deze privacyverklaring en verantwoordelijk voor verwerking van deze gegevens ben ik, Harriëtte

Peters, eigenaresse van Oxalis-coaching, gevestigd te Schijndel, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer : 72692731

### **Verwerken persoonsgegevens**

Voor een goede behandeling heb ik als uw behandelend therapeut, aanvullende gegevens nodig. Bijvoorbeeld een inschrijfformulier of aantekeningen tijdens een gesprek. Ik zal alleen informeren naar aanvullende informatie die van belang is voor de sessie.

Met wat we besproken hebben ga ik discreet om.

### **Cliëntendossier**

Het dossier heeft als doel uw hulpverlening zo goed mogelijk te laten verlopen. Dit bestaat uit de behandelovereenkomst, aantekeningen die ik tijdens de consulten maak naar aanleiding van de gesprekken, uitgevoerde onderzoeken en behandelingen. Het papieren dossier wordt bewaard in een afgesloten dossierkast.

De gegevens uit uw dossier kunnen worden gebruikt voor o.a. de volgende doelen:

- Om andere zorgverleners te informeren of als andere uitwisseling aan derden van belang is. Dit gebeurt alleen met uw expliciete schriftelijke toestemming .
- Voor geanonimiseerd gebruik tijdens intercollegiale toetsing  
Een klein deel van de gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie.  
Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen.

De cliënt gaat ermee akkoord dat er verslag wordt gedaan van persoonlijke gegevens in zijn/haar cliëntendossier en dat deze digitaal of schriftelijk worden verwerkt en opgeslagen binnen het bestand van de behandelaar. Cliënt is altijd gerechtigd verslagen in te zien en daartoe een verzoek te doen.

### **Inzage, kopie en vernietiging cliëntendossier**

U heeft altijd het recht om uw cliëntendossier en persoonsgegevens over uzelf in te kijken en u kunt een kopie aanvragen. Uw dossier wordt na afloop van de hulpverlening bewaard volgens de wettelijk verplichte bewaartermijn van 15 jaar en daarna vernietigd. U bent gerechtigd om het dossier eerder te laten vernietigen. Hiertoe dient een schriftelijk verzoek worden ingediend. Als therapeut ben ik wettelijk verplicht hier aan mee te werken tenzij er wettelijk (juridische) aanwijsbare reden voor is of indien de persoonsgegevens essentieel zijn voor de zorg van een andere cliënt in verband met erfelijke ziektes of vanwege een andere aanwijsbare medische oorzaak.